



**PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE
DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

FECU SOCIAL

Fecha de publicación: 24 de diciembre de 2024

Período reportado: 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

ÍNDICE

1.	CARÁTULA	2
1.1.	Identificación	2
1.2.	Información de la organización	2
1.3.	Gestión	
2.	INFORMACIÓN GENERAL Y DE CONTEXTO	3
2.1.	Carta del máximo responsable de la organización	3
2.2.	Estructura de gobierno	4
2.3.	Estructura operacional	4
2.4.	Valores y/o Principios	6
2.5.	Principales actividades y proyectos	6
2.6.	Identificación e involucramiento con Grupos de interés	9
2.7.	Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios	9
2.8.	Participación en redes y coordinación con otros actores	9
2.9.	Reclamos o Incidentes	9
2.10.	Prácticas de gestión ambiental	9
3.	INFORMACIÓN DE DESEMPEÑO	10
3.1.	Objetivos e indicadores de gestión	10
3.2.	Indicadores financieros	10
4.	ESTADOS FINANCIEROS	11
4.1.	Estado de Situación Financiera (Balance General al 31 de diciembre de 2022 y 2023)	11
4.2.	Estado de actividades	12
4.3.	Estado de flujos de efectivo	13
5.	MANIFESTACIÓN DE RESPONSABILIDAD DE LA DIRECCIÓN	13
	Anexo: Álbum fotográfico	14

1. CARÁTULA

1.1. Identificación

a. Nombre de la Organización	FUNDACIÓN SALUD CALLE
b. RUT de la Organización	65.148038-8.
c. Tipo de Organización	Fundación
d. Relación de Origen	Fundador: Francisco Javier Idalsoaga Ferrer
e. Personalidad Jurídica	N°254037 con fecha 10-06-2017
f. Domicilio de la sede principal	Av. Santa Rosa 460, Santiago
g. Representante legal	Francisco Javier Idalsoaga Ferrer
h. Sitio web de la organización	www.saludcalle.cl
i. Persona de contacto	Miguel Harfagar, Director Ejecutivo; miguel.harfagar@saludcalle.cl, +56999989499

1.2. Información de la organización

a. Presidente del Directorio	a. Francisco Javier Idalsoaga Ferrer, RUT 16.360.294-6
b. Ejecutivo Principal	b. Miguel Bernardo Harfagar Díaz, RUT 10.388.588-6
c. Misión / Visión	c. Contribuir al bienestar de las personas en situación de calle mediante atención de salud, la promoción de alianzas, la revinculación con el sistema público de atención y la incidencia para generar cambios sociales.
d. Área de trabajo	d. Región Metropolitana
e. Público objetivo / Usuarios	e. Personas en situación de calle
f. Número de trabajadores	f. 150
g. Número de voluntarios	

1.3. Gestión

	2023	2022		2023	2022
a. Ingresos Operacionales(M\$)			c. Patrimonio total al cierre del ejercicio (M\$)		
			d. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$)	71.900.578	-13.771.093
a.1 Privados (M\$)			e. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso		
Donaciones	3.000.000		f. Número total de usuarios directos	1.600	800
Proyectos	13.845.000		g. Indicador principal de gestión y su resultado	Prestaciones	Prestaciones
Venta de bienes y servicios				2.600	1.200
Aportes y cuotas sociales	369.411				
Otros					
Subvenciones					
a.2 Públicos (M\$)					
Proyectos	146.000.000	92.400.000			
Venta de bienes y servicios					
b. Aportes extraordinarios (M\$)					

2. INFORMACIÓN GENERAL Y DE CONTEXTO

2.1. Carta del máximo responsable de la organización

La situación de calle en Chile ha crecido hasta alcanzar a más de 40 personas y se ha complejizado, incluyendo niños y adolescentes, mujeres, adultos mayores, familias migrantes, lo que aumenta la demanda por atención de salud para las personas que viven esa dramática realidad y sufren barreras de acceso al sistema público, por lo que nuestro propósito se mantiene vigente y enfrenta nuevos desafíos para concretarse.

Los datos oficiales del Gobierno reconocen que un 37% de esta población vulnerable padece enfermedades crónicas y nuestras investigaciones muestran una expectativa de vida 17 años menor; a la vez, los recursos y programas estatales destinados a mitigar el fenómeno son escasos, en tanto los esfuerzos de la sociedad civil, también insuficientes, se concentran en ofrecer cobijo y alimentación.

Esta urgente demanda social nos llevó a crear la figura del Director Ejecutivo y buscar una persona de alto nivel para desempeñar esa función; formular un plan estratégico trienal, incluyendo la renovación de la Misión y Visión, así como la explicitación de valores institucionales y de los Objetivos de Desarrollo Sostenible a los cuales contribuimos, y buscar la ampliación de nuestro impacto.

Esas definiciones dieron fruto a lo largo del año, entre otros: creció el número de voluntarios que prestan servicio en la Fundación, así como la cantidad de carreras y casas de estudio de las cuales provienen; retomamos la atención en nuestro policlínico e incrementamos la cantidad y frecuencia de operativos, llegando a más lugares y más pacientes en la Región Metropolitana; volvimos a hacernos cargo del único programa estatal de salud orientado a esta población, la Ruta Médica del Ministerio de Desarrollo Social y Familia, logrando mayores niveles de eficiencia en su ejecución; obtuvimos más recursos de fondos concursables, extendiendo esta acción a los privados; piloteamos un programa específico de atención de salud para mujeres; potenciamos nuestra participación en redes con otras organizaciones de la sociedad civil que atienden a personas en situación de calle y nos insertamos en redes internacionales; abordamos con seriedad y perspectiva de largo plazo la dimensión de sostenibilidad financiera; y formalizamos la concesión de una propiedad en el centro de la ciudad, lo que nos permite comenzar a soñar con un Centro de Salud Calle que sea un foco de desarrollo en este campo, el primero en Chile y América Latina.

Tal despliegue implicó mejorar en aspectos internos -como la gestión de voluntariado, la habilitación de nuestra sede y la búsqueda de recursos - y sortear importantes dificultades externas -como la insuficiente articulación del sistema público de salud, las rigideces y excesiva burocracia del aparato estatal y una creciente asociación de imagen de las personas en situación de calle con el tráfico de drogas y la delincuencia-, materias en las que avancemos, pero que dejaron tareas pendientes para los próximos años.

En particular, los logros del año 2023 y la experiencia ganada, nos dan una buena base para mirar con optimismo el futuro institucional, pese a que proyectamos un empeoramiento de la situación de calle. Por lo mismo, sabemos que deberemos perseverar en el fortalecimiento de redes, profundizar el compromiso de nuestros voluntarios, propiciar la evaluación y evidencia de nuestro impacto, dar un salto significativo en la obtención de recursos y desarrollar una nueva gobernanza, todo lo cual tendrá en el centro la concreción de nuestro propósito para ser un aporte significativo a la salud de las personas en situación de calle.

Francisco Idalsoaga Ferrer
Presidente del Directorio
Fundación Salud Calle

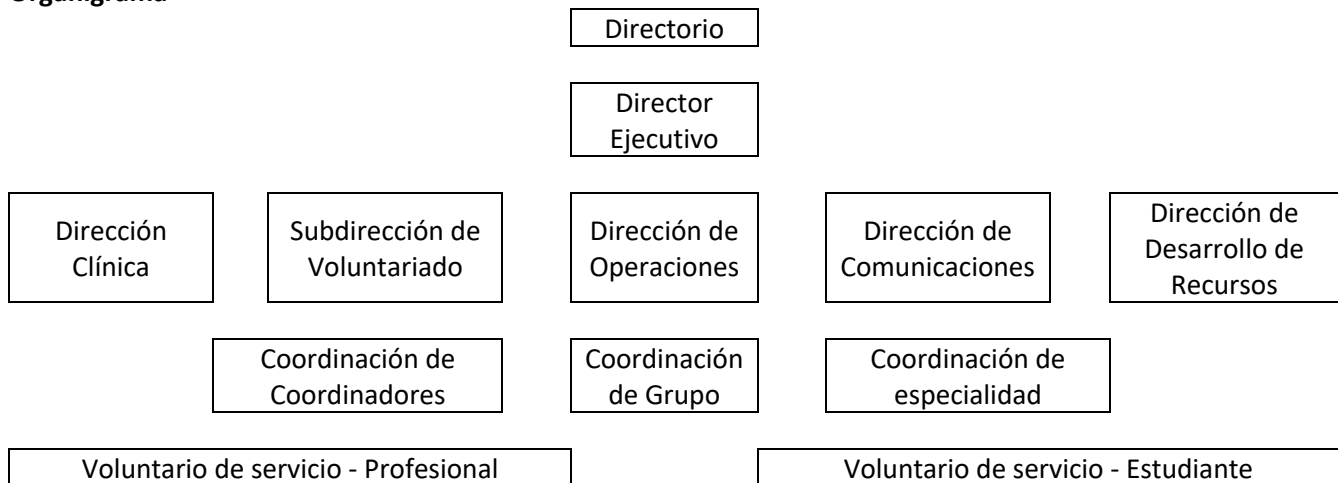
2.2. Estructura de gobierno

Los miembros del Directorio son designados por el fundador y duran 5 años en el cargo. Durante el período, el 7 de enero se realizó una asamblea extraordinaria para designar nuevo Directorio, el cual quedó conformado de la siguiente manera:

Nombre	RUN	Cargo
Francisco Javier Idalsoaga Ferrer	16.360.294-6	Presidente
David Alejandro Salinas Maureira	17.858.002-7	Vice Presidente
Bárbara Francisca Ricouz Ricouz	19.092.644-3	Secretaria

2.3. Estructura operacional

Organigrama



Funciones

Cargo	Foco	Principales tareas
Dirección Clínica	Dar las orientaciones técnico sanitarias para las acciones de la Fundación.	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer prestaciones, sus estándares y procedimientos. • Priorizar el desarrollo de programas y adquisición de materiales. • Analizar la data de atención. • Impulsar el intercambio de experiencias entre los profesionales
Subdirección de Voluntariado	Dar valor a la experiencia de voluntariado en la Fundación.	<ul style="list-style-type: none"> • Captar voluntarios estudiantes. • Realizar la inducción de los voluntarios. • Fidelizar voluntarios. • Asegurar el registro de data de los voluntarios y su análisis.
Dirección de Operaciones	Organizar las acciones de atención de salud.	<ul style="list-style-type: none"> • Llevar la gestión de policlínico y operativos. • Coordinar convenio con Laboratorio CDS. • Articular con contrapartes para el seguimiento de pacientes. • Administrar equipamiento e insumos.
Dirección de Comunicaciones	Dar a conocer la Fundación, sus acciones e impacto	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicar en apoyo a la búsqueda de recursos. • Comunicar en apoyo a la captación y fidelización de voluntarios. • Comunicar para posicionar a la Fundación.

Dirección de Desarrollo de Recursos	Obtener ingresos para la sostenibilidad financiera de la Fundación.	<ul style="list-style-type: none"> • Captar y fidelizar socios. • Conseguir donaciones y patrocinios. • Implementar otras vías de financiamiento.
Coordinación de Coordinadores	Orientar la labor de los Coordinadores de Grupo.	<ul style="list-style-type: none"> • Colaborar en la selección e inducción de nuevos Coordinadores de Grupo. • Organizar los turnos y refuerzos de los Grupos. • Acompañar proactivamente a los Coordinadores de Grupo. • Organizar instancias de intercambio y escucha con los Coordinadores de Grupo.
Coordinación de Grupo	Liderar un equipo de voluntarios estudiantes de medicina para colaborar en atención de salud a PSC en diversas acciones de la Fundación.	<ul style="list-style-type: none"> • Mantener un clima de equipo motivador y con retroalimentación mutua con los integrantes del Grupo. • Comunicar las informaciones de la Fundación los integrantes del Grupo. • Organizar la participación y roles de los voluntarios de su Grupo en las actividades. • Coordinar con el profesional de la salud que presta atención. • Elaborar el Informe de cada actividad.
Coordinación de especialidad	Liderar un equipo de voluntarios profesionales y estudiantes de una carrera o especialidad para brindar prestaciones de salud a PSC.	<ul style="list-style-type: none"> • Mantener un clima de equipo motivador y con retroalimentación mutua con los integrantes del Grupo. • Comunicar las informaciones de la Fundación los integrantes del Grupo. • Organizar la participación y roles de los voluntarios de su Grupo en las actividades. • Elaborar el Informe de cada turno u operativo. • Colaborar en proyectos de la especialidad.
Voluntario de servicio - Profesional	Brindar prestaciones de salud a PSC.	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar las prestaciones de salud que requiera el paciente (diagnóstico tratamiento in situ, recetar fármacos o medidas generales y/o conductuales, indicar exámenes y/o imagenología, indicar control médico, derivar a otros profesionales). • Determinar la necesidad de derivación a un centro asistencial. • Completar ficha clínica REDcap. • Desarrollar competencias de estudiantes (orientar su colaboración en la atención, explicar prestaciones, brindar retroalimentación).
Voluntario de servicio - Estudiante	Colaborar en la atención de pacientes.	<ul style="list-style-type: none"> • Acoger a los pacientes, registrar su asistencia y acompañar en sala de espera • Iniciar anamnesis y toma de signos vitales. • Prestar asistencia al profesional en la atención de salud, según requerimiento e indicaciones de éste. • Participar en actividades formativas y sociales de la Fundación. • Entregar ideas y opiniones por los canales establecidos para ello.

2.4. Valores y/o Principios

VISIÓN

Acceso efectivo a salud humanizada y de calidad para todas las personas.

MISIÓN

Contribuir al bienestar de las personas en situación de calle mediante atención de salud, la promoción de alianzas, la revinculación con el sistema público de atención y la incidencia para generar cambios sociales.

VALORES

- Servicio: Vivimos la vocación de ayudar desinteresadamente.
- Convicción: Nos jugamos con pasión y compromiso por los más pobres.
- Equidad: Queremos avanzar hacia una sociedad más justa e inclusiva.
- Coherencia: Nuestras acciones reflejan nuestras creencias y por eso actuamos con integridad y austeridad.
- Empatía: Reafirmamos la dignidad de toda persona sin importar su condición.

OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

- 1 Fin de la pobreza
- 3 salud y bienestar
- 10 Reducción de las desigualdades

2.5. Principales actividades y proyectos

a. Actividades

ATENCIÓN DE SALUD

- Operativos de atención de salud en sede: Prestaciones de salud primaria (medicina general, enfermería, salud mental, kinesiología, nutrición, matronería) realizadas en nuestra sede en Santiago centro.
- Operativos de atención de salud en terreno: Prestaciones de salud primaria (medicina general, enfermería y matronería) entregadas en en recintos que brindan apoyo a personas en situación de calle, como comedores, albergues y hospederías, así como en rutas itinerantes visitando rucos en la vía pública.
- Derivación a exámenes e imágenes, mediante convenio de gratuidad con laboratorio.
- Exámenes de salud preventiva /EMPA y EMPAM).
- Campañas de pesquisa de enfermedades infecto contagiosas: Aplicación de test rápido y certificación de casos positivos, para adscribir a tratamientos de políticas sanitarias.

RE VINCULACIÓN DE PACIENTES CON EL SISTEMA PÚBLICO DE SALUD

- Orientación y acompañamiento para inscripción en sistema público y/o uso de beneficios.
- Facilitación de exámenes para concretar consulta con especialista.
- Gestión de admisión y horas médicas en centros hospitalarios.

INVESTIGACIÓN Y PUBLICACIONES

- Sistematización de datos de fichas clínicas de pacientes para producir y divulgar conocimiento científico.

INCIDENCIA EN POÑÍTICAS PÚBLICAS Y GENERACIÓN DE CONCIENCIA SOCIAL

- Participación en Mesa Calle de la Comunidad de Organizaciones Solidarias.
- Realización de talleres y charlas para personal de servicios públicos y OSC.

b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)

NOMBRE DEL PROYECTO	Ruta Médica
Patrocinador/financista	Ministerio de Desarrollo Social y Familia
Público Objetivo / Usuarios	Personas en situación de calle
Objetivos del proyecto	Brindar atención médica de urgencia en la vía pública y trasladar a centros asistenciales de mayor complejidad.
Número de usuarios directos alcanzados	1.300
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de urgencias • Rondas médicas en albergues y hospederías • Visitas de control de adherencia a tratamiento • Traslados sanitarios
Resultados obtenidos	Respuesta a llamados de emergencia de personas naturales, OSC, municipios y Gobierno.
Lugar geográfico de ejecución	Región Metropolitana
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

NOMBRE DEL PROYECTO	Piloto de salud integral para mujeres en situación de calle
Patrocinador/financista	Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público, del Ministerio Secretaría general de Gobierno
Público Objetivo / Usuarios	Mujeres en situación de calle
Objetivos del proyecto	Levantar un perfil del paciente, realizar un diagnóstico y brindar atención de salud.
Número de usuarios directos alcanzados	50
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Encuesta sociodemográfica • Anamnesis, atención de salud primaria y ginecología. • Derivación a exámenes e imágenes. • Entrega de fármacos. • Traslado a centros asistenciales. • Charlas educativas.
Resultados obtenidos	Levantamiento de perfil para desarrollo de futuro Programa y entrega de prestaciones médicas.
Lugar geográfico de ejecución	Comunas de Estación Central y Maipú.
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

NOMBRE DEL PROYECTO	Aristóteles
Patrocinador/financista	Laboratorio Gilead
Público Objetivo / Usuarios	Personas en situación de calle
Objetivos del proyecto	Pesquisar hepatitis B y C
Número de usuarios directos alcanzados	200
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicación de test rápido • Validación de resultados positivos en laboratorio • Certificación de casos validados ante PSP • Acompañamiento al paciente para obtener tratamiento GES
Resultados obtenidos	Detección de 1 casos positivo.
Lugar geográfico de ejecución	Región Metropolitana.
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>

NOMBRE DEL PROYECTO	Cantera
Patrocinador/financista	Universidad de Los Andes
Público Objetivo / Usuarios	Voluntarios de la Fundación
Objetivos del proyecto	Pesquisar hepatitis B y C
Número de usuarios directos alcanzados	100
Actividades realizadas	Fidelización del voluntariado, a través de: <ul style="list-style-type: none"> • Celebraciones y reconocimientos • Capacitación • Comunicación
Resultados obtenidos	Mayor participación de los voluntarios.
Lugar geográfico de ejecución	Región Metropolitana.
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>

NOMBRE DEL PROYECTO	FondoAFondo
Patrocinador/financista	FondoAFondo
Público Objetivo / Usuarios	Fundación
Objetivos del proyecto	Desarrollar una estrategia de sostenibilidad financiera a largo plazo.
Número de usuarios directos alcanzados	N/A
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Diagnóstico • Formulación de estrategia • Testeo • Presentación de la estrategia
Resultados obtenidos	Estrategia de sostenibilidad financiera aprobada por el Directorio.
Lugar geográfico de ejecución	Región Metropolitana.
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

2.6. Identificación e involucramiento con Grupos de interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Ministerio de Desarrollo Social y Familia	Formal, mediante Ley de Lobby y licitaciones públicas
SEREMI de Desarrollo Social y Familia	Formal, a través de correo electrónico y WhatsApp
SEREMI de Bienes Nacionales	Informal, a través de la asesora de comunicaciones del Seremi
Universidades y Escuelas de Medicina	Formal, a través de correo electrónico
Centros de estudiantes de medicina	Informal, a través de correo electrónico y WhatsApp

2.7. Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

No se realiza evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios.

2.8. Participación en redes y coordinación con otros actores

- Servicios de Salud RM
- Oficinas y Programas Calle Municipales
- Pathway Faculty (Reino Unido)
- Comunidad de Organizaciones Solidarias, Mesa Calle

2.9. Reclamos o Incidentes

No se presentaron reclamos ni incidentes durante el año.

No se cuenta con un protocolo formalmente establecido por la organización para enfrentar eventualidades.

2.10. Prácticas de gestión ambiental

No se realizan ni patrocinan Prácticas de gestión ambiental.

3. INFORMACIÓN DE DESEMPEÑO

3.1. Objetivos e indicadores de gestión

OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Recuperar líneas de trabajo históricas	Cantidad de líneas de trabajo históricas ejecutadas	Recuperar 3 líneas de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> Operativo en sede Operativos Ruta Médica 	100%
Generar condiciones propicias para un salto cualitativo y cuantitativo en los próximos años	Cantidad de condiciones generadas	Generar las siguientes condiciones: <ul style="list-style-type: none"> Habilitar/readecuar espacios de sede Avanzar proyecto remodelación sede Obtener autorización sanitaria Explorar campus clínico universidades Elaborar Plan Estratégico 2024 - 2026 	75%

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Poner en marcha programas de atención de salud para PSC en la Región Metropolitana, mediante cooperación con contrapartes públicas y otras OSC, así como a través de iniciativas propias.	Cantidad de programas en marcha	<ul style="list-style-type: none"> Poner en marcha el Policlínico Ejecutar Rutas Médicas Realizar operativos en albergues Realizar operativos en calle 	100%
Ampliar las fuentes de financiamiento y colaboración, asegurando la sostenibilidad financiera y operacional a mediano plazo, así como su accountability.	Logro de ingresos	<ul style="list-style-type: none"> Visibilizar y formalizar alianzas Fidelizar socios Realizar Colecta virtual Desarrollar cartera de proyectos para fondos concursables Explorar laboratorios y farmacias 	75%
Posicionar a la Fundación como entidad de referencia en Chile en el tema atención de salud para personas en situación de calle, visibilizando su misión y acción en general y comunicando su mensaje a actores clave.	Presencia en RRSS y espacios de colaboración	<ul style="list-style-type: none"> Gestionar web y RRSS Definir stakeholders y mensajes Participar en espacios institucionales Elaborar FECU 	75%
Desarrollar y consolidar una estructura y procedimientos de gestión que potencien la eficiencia y agilidad de la Fundación, permitiendo aprovechar oportunidades.	Cumplimiento de procedimientos	<ul style="list-style-type: none"> Trabajar con presupuesto Gestionar voluntariado Resolver asuntos legales y servicios básicos pendientes Redefinir rol del Comité Asesor Asegurar uso REDcap con todos los pacientes 	60%

4. ESTADOS FINANCIEROS

4.1. Estado de Situación Financiera (Balance General al 31 de diciembre de 2022 y 2023)

ACTIVOS	2022 M\$	2023 M\$	PASIVOS Y PATRIMONIO	2022 M\$	2023 M\$
Circulante			Corto plazo		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente	42.497.008	9.054.057	4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras		
4.11.2 Inversiones temporales			4.21.2 Cuentas por Pagar		
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)			4.21.2.1 Proveedores		
4.11.3.1 Donaciones por recibir			4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.11.3.2 Subvenciones por recibir			4.21.2.3 Varios acreedores		
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar			4.21.3 Fondos y proyectos en administración		
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas			4.21.4 Otros pasivos		
4.11.3.5 Varios deudores			4.21.4.1 Imp. a la Renta por pagar		
4.11.4 Otros activos circulantes			4.21.4.2 Retenciones		
4.11.4.1 Existencias			4.21.4.3 Provisiones		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar			4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado			4.21.4.5 Otros		
4.11.4.4 Otros					
4.11.5 Activos circulantes con restricciones					
4.11.0 Total Activo Circulante	42.497.008	9.054.057	4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo	0	0
Activo Fijo			Largo Plazo		
4.12.1 Terrenos			4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras		
4.12.2 Construcciones			4.22.2 Fondos y proyectos en administración		
4.12.3 Muebles y útiles			4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.12.4 Vehículos			4.22.3.1 Préstamos de terceros		
4.12.5 Otros activos fijos			4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.12.6 (-) Depreciación acumulada			4.22.4 Provisiones		
4.12.7 Activos fijos con restricciones (neto)			4.22.5 Otros pasivos a largo plazo		
4.12.8 Activos fijos reserv. (neto)					
4.12.0 Total Activo Fijo Neto	0	0	4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo	0	0
Otros Activos			4.20.0 TOTAL PASIVOS	0	0
4.13.1 Inversiones financieras permanentes			PATRIMONIO		
4.13.2 Otros activos con restricciones			4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)	42.497.008	
4.13.3 Otros activos reservados			4.31.2 Reservado para fines específicos		
			4.31.3 Restringido		
4.13.0 Total Otros Activos	0	0	4.31.0 TOTAL PATRIMONIO	42.497.008	9.054.057
4.10.0 TOTAL ACTIVOS	42.497.008		4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	42.497.008	9.054.057

4.2. Estado de actividades

1 de enero al 31 de diciembre de 2022 y 2023

	2022 M\$	2023 M\$
Ingresos Operacionales		
Privados		
4.40.1.1 Donaciones		3.000.000
4.40.1.2 Proyectos		13.845.000
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales		369.411
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.5 Otros		
Estatales		
4.40.1.6 Subvenciones		
4.40.1.7 Proyectos	92.400.000	146.000.000
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.9 Otros	5.991.679	
4.40.0 Total Ingresos Operacionales	98.391.679	163.214.411
Gastos Operacionales		
4.50.1 Costo de remuneraciones		
4.50.2 Gastos de actividades operacionales	111.562.772	90.258.833
4.50.3 Gastos de dirección y administración		
4.50.4 Depreciación		
4.50.5 Castigo de incobrables		
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios		
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos		
4.50.7 Otros costos operacionales	600.000	1.055.000
4.50.0 Total Costos Operacionales	112.162.772	91.313.833
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional	-13.771.093	71.900.578
Ingresos No Operacionales		
4.71.1 Renta de inversiones		
4.71.2 Ganancia en venta de activos		
4.71.3 Indemnización seguros		
4.71.4 Otros ingresos no operacionales		
4.71.0 Total Ingresos No Operacionales	0	0
Egresos No Operacionales		
4.72.1 Gastos financieros		
4.72.2 Pérdida en venta de activos		
4.72.3 Pérdida por siniestros		
4.72.4 Otros gastos no operacionales		
4.72.0 Total Egresos No Operacionales	0	0
4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional	0	0
4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS EXTRAORDINARIAS	0	0
4.80.2 Impuesto a la renta		
4.80.3 Aportes extraordinarios		
4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO	-13.771.093	71.900.578

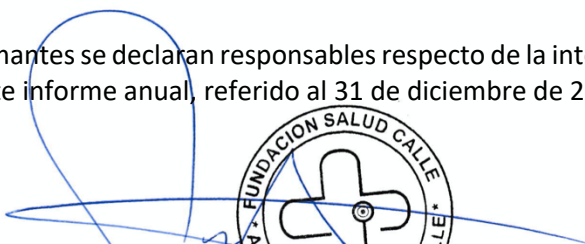

4.3. Estado de flujos de efectivo

1 de enero al 31 de diciembre de 2022 y 2023

	2022 M\$	2023 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
4.91.1 Donaciones recibidas		3.000.000
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones	92.400.000	159.845.000
4.91.3 Aportes y cuotas sociales	5.991.679	369.411
4.91.4 Otros ingresos recibidos		
4.91.5 Aportes extraordinarios		
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)	-111.562.772	-90.258.833
4.91.7 Pago a proveedores (menos)		
4.91.8 Impuestos pagados (menos)		
4.91.9 Otros desembolsos operacionales	-600.000	-1.055.000
4.91.0 Flujo Neto Operacional	-13.771.093	71.900.578
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
4.92.1 Venta de activos fijos		
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)		
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)		
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)		
4.92.5 Intereses recibidos		
4.92.6 Otros flujos de inversión		
4.92.0 Flujo Neto de Inversión	0	0
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
4.93.1 Préstamos recibidos		
4.93.2 Pago de préstamos (menos)		
4.93.3 Gastos financieros (menos)		
4.93.4 Fondos recibidos en administración		
4.93.5 Fondos usados en administración (menos)		
4.93.6 Otros flujos de financiamiento		
4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento	-13.771.093	71.900.578
4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO	0	0
4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente	154.659.780	42.497.008
4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	42.497.008	9.54.57

5. MANIFESTACIÓN DE RESPONSABILIDAD DE LA DIRECCIÓN

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2023:



 Francisco Idalsoga Ferrer
 RUT 16.360.294-1
 Presidente del Directorio


 Miguel Harfagar Díaz
 RUT 10.388.588-4
 Director Ejecutivo

Anexo: Álbum fotográfico



Campaña pesquisa hepatitis B y C



Atención en operativo de salud en nuestra sede



Atención en operativo de salud en CAM Santiago



Atención de salud en operativo Salud Mujer en Situación de Calle en Estación Central



Atención de salud en Feria de Servicios de Maipú



Encuesta levantamiento perfil Mujer en Situación de Calle



Planificación estratégica 2024 – 2026



*Ejecución Programa Ruta Médica
del Ministerio de Desarrollo Social y Familia*



Partición en FondoAFondo



*Cierre de turno en operativo de salud
en nuestra sede*



Tratamiento de kinesiología en nuestra sede



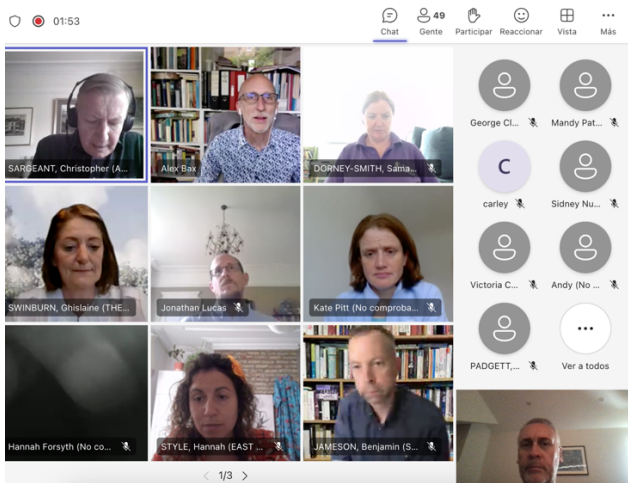
Despedida voluntarias Universidad de Washington



Recepción concesión de sede a 15 años



Visita SEREMI Desarrollo Social y familia



Participación en reunión grupo nutrición Pathway Faculty



Reunión con SEREMI de Salud



Visita Subsecretario y SEREMI de Bienes Nacionales



Reunión Director de la Posta Central



Celebración del Día del Voluntario



Celebración de Navidad con personas en situación de calle



Jornada de Inicio de Año



1er lugar fondo concursable Cantera Universidad de Los Andes



Premio Humanizando la Salud



Reconocimiento Voluntarios que Mueven Chile